

일터혁신 컨설팅 지원사업 소개

—
주민경(한국노동연구원 연구원)

1. 일터혁신이란?

- 노사 공동의 이익증진을 위해 일하는 방식과 사람관리방식 등 조직 및 인사관리 시스템의 변화와 관련된 제반 혁신활동을 의미
- 일터혁신을 통해 생산성 및 근로의 질을 제고함으로써 기업과 근로자 모두의 경쟁력 향상을 지향

2. 일터혁신 컨설팅이란?

- 일터혁신 컨설팅은 고용노동부에서 임금체계 개선, 평가체계 구축 등 주요 조직 및 인사관리 영역에 대해 컨설팅을 지원하는 사업
- 노사 합의로 컨설팅을 신청 받고, 기업 실정에 맞는 컨설팅 영역을 찾기 위해 컨설팅 수행 전 통합진단을 실시하는 등 수요자 중심의 사업

3. 2016년 일터혁신 컨설팅 지원개요

- 컨설팅 사업기간: 2016년 4월~2016년 12월
- 컨설팅 지원목표: 950개 기업
- 컨설팅 제공기관: 노사발전재단, 한국공인노무사회, 한국생산성본부
- 컨설팅 신청자격: 고용보험에 가입하고 보험료를 체납하지 않은 사업장이며, 컨설팅 영역 중 비정규직 고용구조개선은 중소기업(고용보험법시행령 제12조제1항)에 한해 지원
- 컨설팅 제공비용: 900~1400만원이며 전액 정부지원이나, 상시근로자가 1000명 이상인 대기업은 컨설팅 비용의 30%를 자체 부담
- 컨설팅 제공기간: 9주~12주

4. 2016년 일터혁신 컨설팅 지원내용

- 기존에 실시했던 내일 희망 일터혁신 지원, 고성과근무체계 개선, 중소기업 고용구조개선, 시간선택제 일자리 등의 컨설팅을 2016년부터는 '일터혁신 컨설팅'이라는 이름으로 통합

〈일터혁신 컨설팅 영역별 지원내용〉

컨설팅 영역	컨설팅 지원내용
임금체계 개선	<ul style="list-style-type: none"> • 직무·성과·능력 중심의 임금체계 구축 및 정년연장 실현 등 - 임금 구성항목의 간소화 및 관련 규정 정비 - 성과연봉제, 직무급, 역할급, 직능급, 인센티브 등의 도입을 통한 임금의 연공성 완화 - 정년 60세 실현을 위한 임금 조정 및 적합 직무개발
장시간 근로개선	<ul style="list-style-type: none"> • 교대근무제도 개편, 근로형태 유연화 등을 통한 장시간 근로문화 개선 - 사업장 여건에 맞는 다양한 근로유형 제시(교대제 전환, 휴가 촉진, 유연근로시간제, 스마트워크 등) - 근로시간 단축에 따른 임금보전 방안 설계 - 생산성 향상 및 신규고용 창출을 통한 근로시간 단축 방안 수립
평가체계 구축	<ul style="list-style-type: none"> • 근로자의 업무능력, 성과 등을 정확하게 측정하여 승진·임금·배치·육성 등 인사제도에 반영할 수 있는 합리적인 평가제도 마련 - 업적 및 역량평가를 위한 객관적인 평가지표 도출 - 근로자 수용성 확대를 위한 참여형 평가 운영 프로세스 마련 - 평가와 HR제도의 연계를 통한 능력 및 성과중심 인사시스템 도입
평생학습 체계구축	<ul style="list-style-type: none"> • 경영전략(비전, 목표, 핵심가치 등)에 따른 평생학습체계를 구축하여 조직역량 향상 및 지속가능한 경영발전 구현 - 중장기 평생학습 Master Plan 수립, 역량기반 교육체계 수립 및 경력 개발 프로그램 등 설계
노사 파트너십 구축	<ul style="list-style-type: none"> • 노사파트너십을 구축하여 노사가 신뢰를 기반으로 공동의 이익을 위한 목표를 설정하고 협력프로그램의 운영을 통해 상생의 변화 추구 - 경영전략과 연계한 노사관계 전략 수립 - 상생의 노사파트너십 기반 구축 및 운영 프로그램 등 설계
작업조직·작업환경 개선	<ul style="list-style-type: none"> • 업무의 권한 이양을 통한 직무 수행자의 역할과 자율을 확대하고 과업을 통합함으로써 생산주체로서의 근로자 현장 책임경영 구현 - 제안제도, 직무순환제 및 유연배치 전환, QC 및 자주보전(5S, IE기법, 6시그마, 인체공학작업시스템 등) - 참여적 의사결정 구조 수립 및 작업조직, 작업시스템 개편
비정규직 고용구조 개선	<ul style="list-style-type: none"> • 비정규직 고용안정 및 근로조건 개선을 위한 합법적 인사관리 체계 수립 - 직무분석, 차별진단 및 개선, 정규직 전환 평가 및 프로세스, 전환 후 근로조건 등
시간선택제 일자리	<ul style="list-style-type: none"> • 시간선택제 일자리 신규채용 및 전환을 위한 적합직무(직종) 개발, 직무재설계 및 관련 규정 정비(취업규칙 등), 조직(근로)문화 개선 및 정착방안 수립 등
능력중심 인력운영 체계 구축	<ul style="list-style-type: none"> • 능력중심의 인력운영체계를 구축하기 위해 공정인사관리체계 구축, 보상관리(임금체계) 개편, 퇴직관리제도 도입 지원 등

- 컨설팅 영역 중에서 최대 2개까지 패키지로 신청이 가능하고, 3개 이상의 컨설팅 영역을 지원받고자 하는 기업은 컨설팅 비용의 30%를 추가 자체 부담

5. 일터혁신 컨설팅 추진 방식 및 절차

- 신청기업을 대상으로 기업 실정에 맞는 컨설팅 영역을 찾기 위한 통합진단 후 심사를 거쳐 노사발전재단·한국생산성본부·한국공인노무사회 컨설턴트가 컨설팅 제공
- 컨설팅 영역 중에서 '능력중심 인력운영 체계 구축 컨설팅'은 한국공인노무사회에서만 제공

〈일터혁신 컨설팅 절차(능력중심 인력운영 체계 구축 컨설팅 제외)〉

추진절차	추진내용
신청접수	• 모집공고 및 신청서 접수
심사선정	• 수행계획서 심사 및 선정(심사위원회)
협정체결	• 컨설팅 제공기관과 선정기업 간 MOU 체결
통합진단	• 선정기업의 조직 및 인사관리 전반에 대한 종합적 진단 및 분석 실시 후 컨설팅 영역 및 범위 심사결정
컨설팅 수행	• 결정된 컨설팅 영역 및 범위에 대해 컨설팅 수행
사후관리	• 이행관리: 컨설팅 종료 후 3개월 간 담당컨설턴트가 1회 이상 사업장을 방문하여 이행을 위한 지원 및 자문 제공 • 성과관리: 컨설팅 종료 후 6개월 이상 경과된 기업에 대해 성과관리 및 실행의 장애요인 등을 파악하여 사후지원

〈능력중심 인력운영 체계 구축 컨설팅 절차〉

추진절차	추진내용
신청접수	• 모집공고 및 신청서 접수
심사선정	• 수행계획서 심사 및 선정(심사위원회)
기초컨설팅 수행	• 기업의 인력운영체계 검토·진단, 취업규칙 등 인사관리 현황 진단, 임금체계 검토·진단 등을 실시
적용컨설팅 수행	• 기초컨설팅 결과를 토대로 공정인사관리 체계 구축, 보상관리(임금체계 개편), 퇴직관리제도 도입 지원으로 구분하여 컨설팅 수행

6. 일터혁신 컨설팅 관련문의

- 노사발전재단 HR컨설팅팀(02-6021-1202) 및 HR개발팀(02-6021-1213)